

COMUNE DI CATANIA

Direzione Famiglia e Politiche Sociali

P.O. Inclusione Sociale, Politiche Abitative,

Problematiche ROM e Immigrazione

Via Dusmet, 141 – 95131 Catania

Prot. n.351678

Catania 08/10/2019

Oggetto: disciplinare di gara per l'affidamento e la gestione del “Servizio Sperimentazione Alloggi di transizione a bassa protezione” PON METRO - Città Metropolitane 2014 - 2020” - Asse 3 Servizi per l'Inclusione Sociale - Progetto CT 3.1.1.4 “Habito” — Intervento CT 3.1.1.a.4 - Importo a base d'asta € 658.064,52 al netto di I.V.A (aliquota al 22% se dovuta).

In esecuzione della Determina a Contrarre n.11/1432 del 08/10/2019

CIG: 8055543C5E - CUP: D69D19000110006

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 36, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il tramite del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Art. 1 - Amministrazione appaltante

Amministrazione appaltante è il Comune di Catania – Direzione Famiglia e Politiche Sociali - P.O. “Inclusione Sociale-Politiche Abitative-Problematiche Rom e Immigrazione” con sede in Via Dusmet 141, PEC – comune.catania@pec.it.

RUP: Marcella Rita Signorelli – tel./fax 095-7422615 email – marcella.signorelli@comune.catania.it

Art. 2 – Luogo di esecuzione e oggetto dell'appalto

Le prestazioni dovranno essere eseguite nel Comune di Catania, e oggetto del presente appalto è l' **“Affidamento e gestione del Servizio Sperimentazione Alloggi di transizione a bassa protezione” PON METRO - Città Metropolitane 2014 - 2020” - Asse 3 Servizi per l'Inclusione Sociale - Progetto CT 3.1.1.a “Habito” — Intervento CT 3.1.1.a.4 CUP: D69D19000110006 CIG: 8055543C5E - Codice CPV: 85311000-2**

ART. 3 – Importo a base di gara e fonte finanziaria

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 658.064,52** (oltre IVA esclusa se dovuta, aliquota al 22%). I costi sono da intendersi comprensivi di tutto quanto necessario al corretto ed efficace funzionamento del servizio (a titolo meramente esemplificativo: costo del personale, costi generali e di gestione, compresi i costi della sicurezza, di assicurazione e di tutti i materiali necessari per il corretto funzionamento).

Verranno retribuite solo le prestazioni e/o le spese specificamente richieste ed effettivamente sostenute.

Il presente appalto non è soggetto alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, non appalesandosi esistente nell'esecuzione del servizio il profilo del rischio interferenziale.

Il servizio oggetto dell'appalto è finanziato interamente dal PON METRO 2014-2020.

Art. 4 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato mediante **procedura negoziata** ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. (d'ora innanzi anche solo Codice), mediante procedura di gara espletata telematicamente tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), attraverso RDO aperta a tutti gli operatori economici che erogano “servizi sociali”, purché iscritti sul MePA. Il criterio selettivo è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a) del Codice, nel rispetto delle norme e delle prescrizioni dettate dal D.Lgs. n. 82/2005, dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e dalle leggi vigenti in materia, demandando la valutazione delle offerte ad una Commissione giudicatrice in applicazione della Legge Regionale 12 luglio 2011, n.12 s.m.i..

Il servizio sarà affidato anche in presenza di un'unica offerta ritenuta valida.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante (d'ora innanzi anche solo SA) può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente

o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La presente selezione è articolata in un unico lotto in quanto le attività non sono frazionabili.

Art. 5 – Durata contratto

La durata del contratto è prevista in mesi 36 (trentasei) a decorrere dalla data di avvio delle attività. Eventuali ritardi nell'inizio delle attività, conseguenti a qualsivoglia procedura interna o esterna alla SA, non potranno - a nessun titolo - essere fatti valere dall'aggiudicatario. L'esecuzione del servizio decorrerà dal momento della stipulazione del contratto, salvo esecuzione anticipata d'urgenza nei casi previsti dall'art. 32, comma 8 del Codice. Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto senza onere di disdetta.

Art. 6 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

A) Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici, con idoneità individuale o plurisoggettiva, come individuati ai sensi dell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice, purché abilitati sul MePa e operanti nella categoria merceologica “**Servizi sociali**”.

Tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura, con le predette caratteristiche, devono essere presenti sulla piattaforma MePa al momento della presentazione dell'offerta.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti oggettivi di cui ai successivi punti C) e D) ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice, inoltre le imprese raggruppate specificano le parti del servizio da fare eseguire dalle singole associate.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

B) Requisiti di ordine generale

Non sono ammessi alla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- a) cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Non è ammessa la partecipazione contestuale, come concorrenti, di imprese che si trovino, l'una rispetto all'altra, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Gli operatori economici, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. b), e dell'allegato XVII parte I del Codice, la dimostrazione della capacità economica e finanziaria, devono possedere un fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione degli atti di gara per un importo almeno pari a quello dell'appalto: **€ 658.064,52**.

La comprova del suddetto requisito di capacità economica e finanziaria è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e dell'all. XVII parte I del Codice:

- per le società di capitali mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale

Gli operatori economici, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. c), e dell'allegato XVII parte II lettera i) del Codice, devono dimostrare la capacità tecnica e professionale mediante presentazione di un elenco dei principali servizi, identici o affini a quelli costituenti oggetto dell'appalto, prestati nell'ultimo triennio antecedente alla pubblicazione degli atti di gara con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati. Il fatturato globale del triennio relativo a tali servizi deve avere un valore minimo almeno pari al 30% dell'importo dell'appalto; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, le prestazioni sono provate mediante certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'esecuzione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso operatore economico.

La SA, ai sensi dell'art. 36, comma 6-ter del Codice, verifica esclusivamente l'effettivo possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali, e facendo ricorso al sistema AVCPass reso disponibile dall'A.N.A.C..

Gli operatori economici devono inserire le superiori informazioni sulla capacità economico finanziaria e tecnico professionale nella parte IV del D.G.U.E. descritto all'art 10 punto 5..

Art. 7 - Termini di presentazione dell'offerta e della documentazione. Contributo obbligatorio a favore dell'A.N.A.C.

Gli operatori economici partecipanti alla gara dovranno presentare, entro la data indicata nella medesima RDO, la propria offerta esclusivamente sul portale www.acquistinretepa.it attraverso le procedure telematiche gestite da Consip unitamente ai documenti e le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto potranno essere inviate entro la data indicata nella RDO all'interno della procedura telematica gestita dal portale www.acquistinretepa.it.

Per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento a favore dell'A.N.A.C. del contributo corrispondente ad euro 70,00 previsto per la fascia di importo della gara in oggetto. I concorrenti allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la SA accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la SA esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge n. 266/2005.

Art. 8 - Data inizio procedure di gara

L'Apertura delle buste digitali all'interno della RDO avverrà presso la Direzione Famiglia e Politiche Sociali – Via Dusmet n. 141 Catania nelle date che saranno comunicate all'interno della procedura telematica a tutti i soggetti partecipanti.

Art. 9 - Cauzione

E' dovuta cauzione provvisoria come specificato al successivo art. 10 sulla Busta digitale Documentazione Amministrativa – punto 2.

L'aggiudicatario dovrà sostituire la predetta garanzia con la cauzione definitiva, prestata con le modalità di cui all'art. 103 del Codice, di importo non inferiore al 10% dell'importo posto a base di gara con validità almeno pari alla durata dello stesso appalto.

Art. 10 - Modalità di presentazione dell'offerta e della documentazione

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, i documenti previsti all'interno delle seguenti buste digitali:

BUSTA digitale - Documentazione Amministrativa

BUSTA digitale - Offerta Tecnica

Busta digitale - Documentazione amministrativa

La busta digitale denominata Documentazione amministrativa deve contenere i seguenti documenti:

1) istanza di partecipazione alla gara in bollo, redatta preferibilmente secondo il modello reso disponibile dalla SA, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata oppure, in caso di consorzio ordinario, copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, con indicazione del soggetto designato quale capofila. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, allegando le copie dei documenti di riconoscimento in corso di validità;

2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) conforme allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016 n.3, pubblicate in G.U. serie generale n.170 del 22/07/2016, e/o successive modifiche, in cui occorre riportare gli elementi e le informazioni pertinenti la presente RDO. In caso di raggruppamento o di consorzio il DGUE dovrà essere prodotto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura e sottoscritto con firma digitale;

3) dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con le quali: dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice; dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice per individuare i quali si fa riferimento al Comunicato del Presidente dell'ANAC dell'8.11.2017, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

4) copia scansionata della cauzione provvisoria, resa ai sensi dell'art.93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo del presente appalto. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per i soggetti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'offerente deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e, documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La fideiussione in parola deve avere durata non inferiore a 180 giorni dalla data di celebrazione della gara, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Nel caso di raggruppamento, la fideiussione, a pena d'esclusione, deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e deve essere sottoscritta almeno dal rappresentante legale dell'impresa capogruppo.

La cauzione deve contenere la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

5) dichiarazione di accettazione del Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12/07/2005 fra Regione Siciliana, Ministero Dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., l'INPS e l'INAIL (vedi circolare regionale LL.PP. n.593 del 31/01/2006) sottoscritto con firma digitale. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, tutti i componenti dovranno sottoscrivere tale dichiarazione;

6) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente ;

7) copia della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di euro 70,00;

8) (se del caso) documentazione e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del Codice. Nell'ipotesi di avvalimento la dichiarazione di accettazione del Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" deve essere sottoscritta anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la SA assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara d'appalto, ferme restando le responsabilità penali per il mendacio, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Busta digitale - Offerta Tecnica

La busta digitale denominata Offerta Tecnica dovrà contenere a pena di esclusione:

1) la proposta progettuale, redatta esplicitando tutti gli elementi oggetto di valutazione come al successivo punto 13 "*Criteria di valutazione dell'offerta tecnica*", firmata, in caso di impresa singola dal legale rappresentante o da persona munita di poteri di firma; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

2) in caso di raggruppamento o consorzio ordinario, dichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i., volta a specificare le parti dei servizi o la percentuale degli stessi che saranno resi dalle singole imprese associate;

Nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere contenuto in tale documentazione tecnica.

La proposta progettuale di cui al presente paragrafo non può superare complessivamente le n.20 (venti) facciate formato A4 (10 fogli fronte/retro), carattere Times New Roman, grandezza 12, margini 2 superiore, 2 laterale, 2 inferiore. La proposta deve essere strutturata in paragrafi corrispondenti ai criteri di valutazione indicati all'interno del Disciplinare di gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice

Busta digitale – Offerta Economica

La busta digitale denominata Offerta Economica dovrà contenere a pena di esclusione i seguenti 2 (due) file:

1) offerta unica e indivisibile con l'indicazione del ribasso unico in valore assoluto, espresso con 2 (due) cifre decimali, rispetto all'importo del servizio posto a base di gara. Il file dell'Offerta Economica sarà generato dalla piattaforma MePa e dovrà essere sottoscritto con firma digitale, in caso di impresa singola dal legale rappresentante o da persona munita di poteri di firma; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

2) dichiarazione, resa ai sensi degli art 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., che l'offerta economica è stata redatta tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro, e stima dei costi della manodopera e dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa

dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

La dichiarazione di cui al precedente punto 2) andrà firmata digitalmente, in caso di impresa singola dal legale rappresentante o da persona munita di poteri di firma; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Art. 11 – Svolgimento delle operazioni di gara

La gara avrà inizio in seduta pubblica nel giorno comunicato dal RUP attraverso la piattaforma telematica e sarà articolata in più fasi, ciascuna delle quali potrà svolgersi in una o più sedute pubbliche o riservate che saranno tutte verbalizzate. Alle sedute pubbliche saranno ammessi i legali rappresentanti degli Offerenti o loro rappresentanti muniti di apposita delega scritta e del documento d'identità del delegante.

a) Verifica della documentazione amministrativa

In una o più sedute pubbliche la Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà:

a.1) alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione della documentazione, nonché alla verifica della presenza delle tre buste digitali;

a.2) all'apertura della busta digitale contenente la documentazione amministrativa di tutte le offerte pervenute entro i termini ed alla constatazione della presenza dei documenti richiesti;

a.3) alla verifica della regolarità dei documenti contenuti nella busta digitale documentazione amministrativa;

a.4) all'eventuale attivazione del sub-procedimento del soccorso istruttorio.

b) Verifica delle offerte tecniche e delle offerte economiche

Successivamente alla conclusione della fase di verifica della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica e previa comunicazione ai concorrenti ammessi presso il recapito da essi indicato nella domanda di partecipazione, all'apertura della busta digitale contenente l'Offerta Tecnica di tutte le offerte rimaste in gara.

Completate le formalità di apertura delle buste, la Commissione procederà, in una o più riunioni successive riservate, alla valutazione delle offerte tecniche relative alle offerte rimaste in gara e all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri di valutazione stabiliti all'articolo 13, redigendone apposito verbale.

Ultimata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica previa comunicazione ai concorrenti presso il recapito indicato nella domanda di partecipazione, alla lettura dei punteggi assegnati all'elemento di valutazione Offerta Tecnica e successivamente all'apertura della busta digitale contenente l'elemento di valutazione Offerta Economica di tutte le offerte rimaste in gara, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla predisposizione della graduatoria finale.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, ove ritenuto opportuno anche con il supporto della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della SA procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, ove ritenuto opportuno anche con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. Successivamente il RUP provvederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 e 33 del Codice, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, e trasmetterà la proposta di aggiudicazione alla SA per la relativa approvazione. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, si procederà alla conseguente eventuale nuova proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria.

La SA procederà all'aggiudicazione, dandone comunicazione all'aggiudicatario e a tutti i concorrenti ai sensi degli artt. 52 e 76 del Codice.

All'esito di tali adempimenti l'aggiudicazione sarà considerata efficace.

Art. 12 - Valutazione delle offerte: attribuzione dei punteggi

La valutazione verrà effettuata su base 100/100, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sia per l'aspetto progettuale che per l'aspetto economico con prevalenza del primo sul secondo attraverso la valutazione combinata di:

Offerta Tecnica:	punteggio massimo	80
Offerta Economica:	punteggio massimo	20
Totale massimo:		100

Art. 13 - Criteri di valutazione dell'offerta tecnica (max 80 punti) e dell'offerta economica (max 20 punti)

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così suddivisi :

Progetto tecnico: fino a 80 punti

Offerta economica: fino a 20 punti

In particolare il punteggio per valutazione del progetto tecnico verrà attribuito in base ai seguenti elementi fino ad un massimo di 80/100:

Criteri	Sub criteri	Punteggio sub criteri	Max punteggio criteri
Descrizione delle problematiche del territorio	Descrizione dettagliata (con riferimento a studi e ricerche e modelli teorici e interpretativi) delle problematiche relative alla fragilità abitativa nel contesto territoriale cittadino	5	5
Qualità della proposta progettuale	Coerenza della proposta progettuale rispetto ai contenuti del capitolato di gara	5	5
Qualità del modello organizzativo e delle tecniche di espletamento delle attività	Adeguatezza delle modalità di organizzazione delle attività progetto: <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione del servizio; - Turnazione del personale; - Modalità di sostituzione delle assenze; - Monitoraggio e valutazione delle attività; - Coinvolgimento della rete territoriale. 	18	42

<p>Qualità del personale individuato per la gestione dell'intervento</p>	<p>Adeguatezza dei ruoli e delle responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grado di formazione, qualificazione ed esperienza professionale degli operatori che si dichiara di voler impiegare per ogni funzione di attività, da valutarsi tramite i loro curricula (redatti in formato Europass e firmati dagli operatori ai sensi del DPR n. 445/2000); - qualificazione professionale della persona incaricata del ruolo di coordinamento allegando il suo curriculum, debitamente firmato in originale dall'interessato (da usarsi il modello standard CV Europass); 	<p>24</p>	
<p>Valutazione strutture di accoglienza</p>	<p>Collocazione delle strutture in rispondenza all'esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio</p>	<p>5</p>	<p>20</p>
	<p>Rapporto tra servizi igienici e capacità ricettiva</p>	<p>7</p>	
	<p>Presenza e disponibilità di spazi comuni e qualità degli stessi (attrezzature fornite, dislocazione degli spazi, fruibilità degli stessi)</p>	<p>8</p>	
	<p>Previsione di un piano di formazione/orientamento che l'Ente si impegna ad assicurare al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto.</p>	<p>3</p>	<p>8</p>

Servizi Aggiuntivi	Altre Innovazioni organizzative proposte attraverso l'implementazione di ulteriori attività al servizio oggetto del presente appalto senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante. Le proposte migliorative dovranno essere esplicitamente accettate dalla stazione appaltante.	5	
Totale			80

Il metodo di calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per quanto riguarda l'offerta tecnica, è il metodo aggregativo-compensatore, che utilizza la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = punteggio di valutazione dell'offerta (a)

\sum_n = sommatoria con i che va da 1 a n

n = numero dei requisiti oggetto di valutazione (9)

W_i = punteggio massimo attribuito al requisito iesimo

V(a)_i = coefficiente - variabile tra 0 e 1 - della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito iesimo

L'attribuzione dei coefficienti per i criteri e i sub-criteri sopra elencati avverrà discrezionalmente da parte dei singoli commissari componenti la commissione giudicatrice. Relativamente a ciascun criterio e sub-criterio, i coefficienti V(a)_i saranno determinati calcolando la media, con arrotondamento alla terza cifra decimale, dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario, articolati in base alla seguente scala di giudizio, senza ammissione di coefficienti intermedi:

Valutazione discrezionale	Coefficiente
Elaborazione insufficiente	0,2
Elaborazione mediocre	0,4
Elaborazione sufficiente	0,6
Elaborazione buona	0,8
Elaborazione eccellente	1

I valori medi così ottenuti saranno riparametrati, per ciascun sub-criterio, o per i criteri non

articolati in sub-criteri attribuendo il valore 1 all'offerta che ha ottenuto la valutazione media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie precedentemente calcolate, con approssimazione alla seconda cifra decimale. Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 80 punti) e il punteggio massimo dell'offerta economica (max 20 punti), la SA procederà, in conformità a quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 7 del 24/11/2011, ad un'ulteriore parametrizzazione ("doppia riparametrizzazione") dei punteggi dell'offerta tecnica, attribuendo all'offerta migliore il punteggio max di 80 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte, con la seguente formula:

$$C(a) / C(\max) * 80$$

$$C(a) = \text{punteggio di valutazione dell'offerta (a)}$$

$$C(\max) = \text{punteggio ottenuto dalla migliore offerta}$$

L'arrotondamento sarà effettuato alla seconda cifra decimale.

In presenza di un'unica offerta, si prescinde dalla riparametrizzazione.

Non saranno ammesse alla successiva fase le offerte dei concorrenti che conseguiranno un punteggio inferiore a 40/80 precedentemente alla prima parametrizzazione.

Il punteggio complessivo all'offerta economica di punti 20 verrà attribuito sulla base della seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

A_i = valore dell'offerta del concorrente *i*esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti

$X = 0,80$

A_{max} = valore dell'offerta più conveniente

La soglia di anomalia delle offerte è calcolata ai punteggi assegnati precedentemente alla prima parametrizzazione.

La Commissione di valutazione, durante l'esame delle offerte, si riserva di richiedere i chiarimenti e le specificazioni che risulteranno opportuni per una completa valutazione delle caratteristiche qualitative e tecniche dell'offerta stessa.

Art. 14 - Chiarimenti e Informazioni

- a) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida. Non sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle già presentate. Nel caso che siano state ammesse o restino in gara solo due offerte e queste risultino uguali fra loro, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;
- b) Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice, la SA interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio;
- c) Per quant'altro non espressamente previsto dalla presente lettera di invito e dal capitolato d'onori, si farà riferimento alla normativa vigente al momento della celebrazione della gara.
- d) I dati raccolti nell'ambito del procedimento di gara, in riferimento all'impresa aggiudicataria, potranno essere comunicati alle Autorità competenti per l'acquisizione degli accertamenti dovuti con riguardo a taluni dei presupposti per la sottoscrizione del contratto.

Art. 15 – Adempimenti successivi all'individuazione dell'aggiudicatario

Divenute efficace l'aggiudicazione e, decorso il termine di cui all'art. 32, comma 9 del Codice, la SA inviterà il concorrente risultato primo in graduatoria alla stipula del contratto.

L'aggiudicatario dovrà presentare la seguente ulteriore documentazione:

- garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1 del Codice. - La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa sarà svincolata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 5 del Codice;
- polizze assicurative RCA, RCT e RCO come indicate nel capitolato speciale.

La SA provvederà alla verifica della posizione contributiva e previdenziale dell'aggiudicatario nei confronti dei propri dipendenti (DURC).

Art. 16 – Anticipazione del prezzo

Ai sensi dell'art. 35, comma 18 D.Lgs. n. 50/2016, sul valore stimato dell'appalto è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'aggiudicatario del servizio entro quindici giorni dall'effettivo inizio delle prestazioni. Tale somma verrà progressivamente recuperata dalla SA in occasione dei pagamenti periodici (mensile) delle fatture emesse dal soggetto gestore.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa.

La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del suddetto D.Lgs. L'importo della garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dell'esecuzione dell'appalto in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della SA. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione delle prestazioni non procede per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

L'Anticipazione, in ogni caso, è inderogabilmente subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse da parte della SA.

Art. 17 - Rendicontazione, pagamenti e fatturazione

L'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire mensilmente dettagliata relazione sulle attività svolte corrispondenti all'offerta tecnica aggiudicata, il registro di presenza degli operatori firmato anche dal legale rappresentante ed in originale e di ogni altro documento richiesto dal Rup al fine di rendicontare la spesa all'Autorità di Gestione (Agenzia per la coesione territoriale)

La SA provvederà alla liquidazione delle somme spettanti previa presentazione di apposita fattura mensile. La fattura dovrà contenere la dicitura "scissione dei pagamenti, così come disposto dall'art. 2 del decreto MEF del 23/01/2015 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale serie generale n. 27 del 3/2/2015)".

Tutte le spese non previste all'interno del presente progetto e non concordate preventivamente con la SA saranno contestate per iscritto e decurtate dalla richiesta di pagamento.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa si richiede fatturazione separata sulla base delle quote di attività che ciascun soggetto dovrà svolgere così come dichiarato nell'istanza di partecipazione e indicato nell'atto costitutivo del raggruppamento.

A seguito dell'entrata in vigore del sistema di fatturazione elettronico, è necessario utilizzare il Codice Univoco del Comune di Catania che permetterà al soggetto informatico intermediario di velocizzare e semplificare il processo di ricezione del documento contabile.

Si riportano di seguito i codici:

CODICE IPA:

c_c351

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFDU9N

CODICE FISCALE: 00137020871

Art. 18 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla SA ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo di Catania della notizia di eventuali inadempimenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 19 - Riservatezza - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il titolare del trattamento è il Comune di Catania nella persona del Direttore Avv. Francesco Gullotta.

L'affidatario dell'appalto si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del ridotto appalto, inottemperanza a quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 s.m.i., e nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dalla SA.

Vengono affidati all'aggiudicatario l'organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali relativi allo svolgimento delle attività.

L'aggiudicatario dichiara di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto sono dati personali, sensibili o giudiziari e, come tali, sono soggetti all'applicazione della suddetta normativa nazionale ed europea.

L'aggiudicatario dichiara di ottemperare agli obblighi previsti dalle citate norme sulla protezione dei dati personali e si impegna ad organizzare le operazioni di trattamento affidategli in modo che esse vengano effettuate nel rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento alle norme relative alla adozione delle misure di sicurezza.

L'aggiudicatario accetta di adottare le istruzioni eventualmente impartite dal Titolare o di integrarle nelle procedure già in essere.

L'aggiudicatario riconosce il diritto del Titolare a verificare annualmente la puntuale osservanza delle norme di sicurezza adottate.

L'aggiudicatario si impegna a non utilizzare i dati personali oggetto dei trattamenti delegati per altro trattamento se non su richiesta scritta del Comune.

L'aggiudicatario provvederà ad avvisare immediatamente il Titolare di ogni richiesta, ordine o attività di controllo da parte del Garante o dell'Autorità Giudiziaria, ai sensi degli articoli 152 e da 157 a 160 D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi delle norme sulla protezione dei dati personali, si informa che Il Comune tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività ad esso connesse e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

Art. 20 - Obblighi assicurativi, garanzie e responsabilità per infortuni e danni

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone e dei terzi secondo la normativa vigente.

L'aggiudicatario dovrà stipulare un'apposita polizza di assicurazione per la responsabilità civile, con oneri a suo intero ed esclusivo carico, per la tutela degli utenti e di terzi, da eventuali danni provocati a persone e beni dal personale impiegato nell'espletamento del servizio, con ampia e totale liberazione della SA da ogni responsabilità.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà consegnare alla stazione appaltante una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del Codice, a garanzia della corretta esecuzione dei servizi oggetto di affidamento.

Art. 21 - Avvalimento

Il concorrente, singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere non soggettivo avvalendosi del requisito di un altro soggetto, con le modalità di cui all'art. 89 del Codice.

Art. 22 - Subappalto e cessione del contratto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dalla normativa vigente al momento della pubblicazione degli atti di gara, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

E' vietata la cessione totale o parziale a terzi del contratto.

Art. 23 – Avvertenze

La SA si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o conveniente;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta presentata e/o valida. Resta ferma l'applicazione della disciplina dell'art. 95 comma 12 del Codice;
- c) di prorogare i termini, sospendere, interrompere, annullare e revocare in qualsiasi momento la Procedura, senza che tale evenienza possa costituire fondamento per alcuna richiesta di indennizzo o risarcimento danni, a qualsiasi titolo, da parte degli offerenti.

La ricezione della eventuale Offerta non comporta per la SA alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti dei concorrenti, né attribuisce a questi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o compenso, per qualsiasi titolo o ragione, da parte della stazione appaltante.

L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per il concorrente, mentre lo sarà per la stazione appaltante dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara valgono le disposizioni di cui agli artt. 52 e 76 del Codice

Art. 24 - Controversie

La definizione delle controversie che possono insorgere in dipendenza dell'esecuzione del contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario e che non si siano potute risolvere in via esclusiva al Foro di Catania.

IL R.U.P.
Dott.ssa Marcella Rita Signorelli
(firmato digitalmente)